

Приложение № 2
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «15» июля 2024 г. № 1666

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ**

**«Карантин и защита растений»
(ТК 042)**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Карантин и защита растений» (ТК 042) (далее – ТК 042) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в установленной сфере деятельности.

1.2. Решение о создании ТК 042 принято и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 февраля 2017 г. № 295 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Карантин и защита растений».

1.3. Методическое руководство работой ТК 042, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее – институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 042 руководит председатель ТК 042, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 042.

1.5. Ведение секретариата ТК 042 поручено Федеральному государственному бюджетному учреждению «Всероссийский центр карантина растений» (далее – ФГБУ «ВНИИКР»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 042.

1.6. Для переписки ТК 042 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке ТК 042 имеют председатель ТК 042, его заместитель, и ответственный секретарь ТК 042 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 042 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 «Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по стандартизации и проектные технические комитеты по стандартизации. Правила создания и деятельности» (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 042, и настоящим положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 042 принимает свои решения на заседании ТК 042 в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 042, в том числе о приеме новых членов ТК 042 и исключении членов ТК 042 из состава ТК 042

рассматриваются на заседаниях ТК 042 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 042.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 042 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 042.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 042 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. В процессе своей деятельности ТК 042 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 042 обеспечивает общее руководство работой ТК 042 и осуществляет при этом следующие функции:

вырабатывает стратегию деятельности ТК 042;

утверждает перспективную программу работы ТК 042 и вносимые в нее изменения (после их рассмотрения на заседании технического комитета);

организует работу ТК 042 для выполнения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего положения;

представляет ТК 042 в федеральных и иных органах исполнительной власти (в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации), других технических комитетах по стандартизации (далее – ТК), юридических лицах (в том числе в общественных объединениях), зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, в международных и региональных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

проводит заседания ТК 042;

организует проведение в ТК 042 экспертизы проектов документов и проектов других документов и (или) определяет подкомитеты, к компетенции которых относятся данные проекты;

организует в ТК 042 процесс достижения консенсуса при разработке национальных стандартов в соответствии с нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

организует работу по популяризации стандартизации в сфере, относящейся к компетенции ТК 042, в средствах массовой информации и обеспечивает при этом контроль достоверности и однозначности публикуемых сведений.

3.2. Заместитель председателя ТК 042 выполняет функции председателя ТК 042 в его отсутствие и помогает председателю ТК 042 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 042 осуществляют организационно-техническое обеспечение деятельности ТК 042 в решении задач, указанных в пункте 2.1 настоящего положения, и выполняет следующие функции:

подготовка предложений ТК 042 в программу национальной стандартизации (далее – ПНС) и актуализация перспективной программы работы ТК 042 на основе предложений членов ТК 042 и иных заинтересованных организаций и (или) органов власти;

размещение проектов национальных и межгосударственных стандартов проектов изменений к ним в федеральной государственной информационной системе федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации (далее – ФГИС) и на сайте организации, выполняющей функции секретариата ТК 042, либо их рассылка членам ТК 042 по электронной почте;

проведение проверки соответствия проектов национальных и межгосударственных стандартов правилам, установленным в основополагающих национальных и межгосударственных стандартах, которая осуществляется по правилам, установленным в ГОСТ Р 1.6-2013 «Стандартизация в Российской Федерации. Проекты стандартов. Правила организации и проведения экспертизы» (пункты 4.4, 6.5 и 6.6, подпункт 4.4.2);

организация голосования по проектам стандартов (изменений к стандартам) и оформление проектов экспертных заключений ТК 042 и мотивированных предложений об утверждении проектов национальных стандартов и проектов изменений к ним (представлении проектов межгосударственных стандартов и проектов изменений к ним на принятие) по ГОСТ Р 1.6-2013 (пункт 6.2 и приложение А) и ГОСТ Р 1.2-2020 (приложение Г);

организация и проведение заседаний ТК 042 (очных или заочных), а также оформление протоколов заседаний ТК 042;

контроль за реализацией ПНС по тематике ТК 042 и отчет о ее выполнении в соответствии с ГОСТ Р 1.14-2017 «Стандартизация в Российской Федерации. Программа национальной стандартизации. Требования к структуре, правила формирования, утверждения и контроля за реализацией» (пункт 8.3);

контроль за реализацией перспективной программы работы ТК 042 и отчет о ее выполнении перед членами ТК 042 и федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации;

ввод данных ТК 042 в ФГИС;

подготовка годового отчета о работе ТК 042 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.4);

информационное и консультационное обеспечение членов ТК 042 в части методологии стандартизации;

контроль выполнения членами ТК 042 своих обязанностей, установленных в настоящем положении, а в случае их невыполнения принятие следующих мер:

при неоднократном (более трех раз) невыполнении членом ТК 042 своих обязанностей секретариат ТК 042 направляет ему предупреждение о необходимости соблюдения взятых на себя обязательств члена ТК 042.

В случае, если член ТК 042 не выполняет свои обязательства, то председатель и/или секретариат ТК 042 выносит на заседание ТК 042 рассмотрение вопроса об исключении этого члена из состава ТК 042 и на основании принятого решения направляет соответствующее предложение в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

размещение информации о деятельности ТК 042 на сайте организации, выполняющей функции секретариата ТК 042;

выполнение работ, связанных с работой смежных ТК;

взаимодействие с другими ТК, юридическими лицами (в том числе общественными объединениями), зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории, международными и региональными организациями по стандартизации или иными занимающимися стандартизацией международными, региональными и национальными организациями.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства ФГБУ «ВНИИКР», ведущего секретариат ТК 042, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 042:

участвуют во всех заседаниях ТК 042, направляя своих полномочных представителей;

рассматривают проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводят их экспертизу, а также готовят аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщают о незаинтересованности в их применении;

рассматривают предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвуют в голосовании по этим предложениям;

рассматривают предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

направляют предложения по разработке национальных и межгосударственных стандартов и по обновлению действующих стандартов в секретариат ТК 042 до 1 июля года, предшествующего планируемому, в соответствии с ГОСТ Р 1.14-2017 (пункт 5.3.1).

участвуют в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 042 в ПНС перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

участвуют в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед

представлением экспертных заключений ТК 042 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

при проведении указанных выше работ соблюдают правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

оперативно сообщают в секретариат ТК 042 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 042 выполняет функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

4. Права

4.1. Члены ТК 042 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 042;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 042, организационных и иных вопросов на заседании ТК 042 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 042 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 042;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 042, а также предложения по отмене (одностороннему прекращению применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 042 провести голосование по созыву заседания ТК 042 для решения организационного вопроса, а в случае, если секретариат ТК 042, председатель, его заместители и (или) ответственные секретарь комитета не выполняют свои обязанности, указанные в настоящем положении, и (или) нарушают правила, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 042 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 042 или федерального

органа исполнительной власти в сфере стандартизации в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в ФГИС (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 042 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 042, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 042, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 042) имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 042 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 042, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 042 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 042;

исключать членов ТК 042, не выполняющих свои обязанности;

назначать нового председателя ТК 042, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

передавать ведение секретариата ТК 042 другой организации;

реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 042, передав тематику ТК 042 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 042, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 042 не выполняет свои задачи, указанные в пункте 2.1 настоящего положения.

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 042), действующий через куратора ТК 042, имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 042;

содействие соблюдению в ТК 042 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации ПНС по тематике ТК 042;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 042;

рассмотрение предложений курируемого ТК 042 в ПНС и координацию планируемых работ по смежным и другими ТК;

содействие достижению в курируемом ТК 042 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 042 в средствах

массовой информации и на сайте института стандартизации в сети Интернет.

4.4. Председатель и ответственный секретарь ТК 042 имеют право:

представлять ТК 042 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 042 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 042 и (или) исключению членов ТК 042, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 042 или ответственного секретаря ТК 042.

Председатель ТК 042 также имеет право:

представлять ТК 042 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 042 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 042 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 042;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 042 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса по проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 042 имеет председатель ТК 042, а в его отсутствие – заместители председателя ТК 042.